



COMUNE DI TULA

Provincia di SASSARI

REGOLAMENTO COMUNALE per la concessione di contributi per l'istallazione di sistemi di sicurezza

Approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 6 del 16.03.2015

Modificato con delibera di Consiglio Comunale n. del 14.10.2015

Articolo 1 – Finalità

Nel quadro delle iniziative volte a prevenire e fronteggiare i fenomeni di microcriminalità, il Comune di Tula intende concedere un contributo per l'acquisto e l'installazione di sistemi di sicurezza al fine di preservare le proprietà immobiliari private e le attività economiche e salvaguardare la sicurezza dei cittadini.

Articolo 2 – Soggetti beneficiari e requisiti di ammissione

Sono ammessi al beneficio le seguenti categorie:

LINEA A

1. Privati cittadini

Possono accedere al contributo i proprietari di immobili, siti nel territorio comunale, sia in abitato sia in agro, in possesso dei seguenti requisiti:

- in regola con le disposizioni urbanistico-edilizie, ed in possesso dei titoli edilizi abilitativi
- in regola con il pagamento dei tributi locali nell'ultimo quinquennio.

In caso l'immobile risulti appartenere a più proprietari verrà assegnato un solo contributo al proprietario designato da tutti gli altri titolari.

I contributi sono destinati a edifici e loro pertinenze.

2. Altri organismi, associazione e istituzioni

Possono richiedere il contributo gli altri organismi in possesso dei seguenti requisiti:

- avere sede legale e unità locale operativa nel territorio del Comune di Tula;
- siano regolarmente iscritte negli albi del proprio settore;
- siano registrati presso l'Agenzia delle Entrate;
- essere in regola con il pagamento dei tributi locali nell'ultimo quinquennio, ove dovuti.

LINEA B

1. Aziende

Possono richiedere il contributo tutte le imprese in possesso dei seguenti requisiti:

- avere sede legale nel territorio del Comune di Tula;
- avere sede operativa nel territorio comunale e/o nei territori dei Comuni di Erula, Ozieri, Oschiri e Tempio che confinano con il Comune di Tula
- siano regolarmente iscritte nel Registro delle Imprese o nel R.E.A. di Sassari;
- essere in regola con il pagamento dei tributi comunali nell'ultimo quinquennio;
- essere attive e non essere assoggettate a procedure di liquidazione o fallimento o altra procedura concorsuale, comunque denominata.

I contributi possono essere richiesti per entrambe le LINEE DI INTERVENTO qualora il medesimo richiedente intenda installare due diversi impianti di sicurezza uno come privato cittadino nella abitazione di proprietà ed un altro in qualità di rappresentate legale/titolare della propria azienda presso la stessa azienda, a condizione che quest'ultima non venga esercitata nello stesso immobile.

Tutti i requisiti succitati devono sussistere al momento della presentazione della domanda.

Articolo 3 – Interventi e spese ammissibili a contributo

I beneficiari possono presentare un'unica domanda a valere sul presente bando.

La richiesta potrà comprendere interventi anche su più unità immobiliari.

Sono ammesse a contributo le **spese per l'acquisto e la relativa installazione, al netto dell'IVA, di Sistemi di videosorveglianza, Sistemi antintrusione, altri Sistemi di sicurezza.**

L'installazione degli impianti di videosorveglianza dovrà tenere conto, in ogni caso, delle autorizzazioni previste dalla vigente normativa.

Non sono ammissibili a contributo gli interventi di edilizia propedeutici all'installazione.

Non sono ammissibili a contributo i contratti di "service", di leasing o teleleasing e ogni altra modalità di acquisizione del bene diversa dall'acquisto.

Articolo 4 – Misura del contributo

I contributi di cui al presente bando sono concessi nella seguente misura:

LINEA A

- PRIVATI/ALTRI ORGANISMI: fino al 70% delle spese riconosciute come ammissibili e regolarmente documentate, fino ad un massimo di **€ 1.000,00 (mille,00)**

LINEA B

- AZIENDE: fino al 55% delle spese riconosciute come ammissibili e regolarmente documentate, fino ad un massimo di **€ 2.000,00 (duemila,00)** ([al lordo della ritenuta d'acconto del 4%](#)).

Le Aziende che hanno ottenuto altri contributi di fonte pubblica riguardanti il medesimo intervento sono tenute a dichiararlo nella domanda di ammissione indicando inoltre l'importo del finanziamento concesso. Il contributo comunale verrà pertanto determinato sulla quota di spesa non coperta dal contributo di altro Ente.

(es. € 4000,00 valore impianto, € 1000,00 finanziamento altro ente pubblico. € 3000,00 quota su cui determinare l'importo del contributo comunale. € 3000,00 x 55%= € 1650,00 euro - 4% ritenuta d'acconto = 1584,00 contributo netto concedibile).

Gli interventi di cui all'art. 3 dovranno essere realizzati ed integralmente pagati entro il 31 agosto dell'esercizio di competenza.

Articolo 5 – Modalità di presentazione della domanda

La domanda potrà essere presentata dalla data di pubblicazione dell'avviso pubblico sul sito del Comune di Tula per un periodo di 4 mesi, salvo chiusura anticipata del bando per esaurimento fondi.

L'istanza potrà essere presentata:

- in via telematica mediante posta elettronica certificata (PEC) all'indirizzo protocollo@pec.comune.tula.ss.it
- a mano presso l'Ufficio Protocollo dell'Ente

Nell'oggetto della mail o della Busta dovrà essere indicata la dicitura "Bando contributi per l'acquisto e l'installazione di sistemi di sicurezza – anno".

Nel caso in cui la domanda non venga trasmessa direttamente dalla PEC dell'impresa o dal proprietario dell'immobile ma tramite quella di terzi (associazioni, studi commerciali, o altri intermediari) sarà necessario allegare anche la delega alla gestione della pratica.

La domanda dovrà essere redatta esclusivamente avvalendosi della modulistica predisposta, pena l'inammissibilità della stessa.

Art. 6 Contenuto della domanda e documentazione

Al modulo di domanda, debitamente compilato in ogni sua parte e sottoscritto dal legale rappresentante/titolare dell'immobile, deve essere allegata la seguente documentazione:

1. copia conforme della/e fattura/e e degli altri eventuali documenti di spesa.
2. bonifico di pagamento riportante gli estremi della fattura oggetto di liquidazione.
3. dichiarazione di conformità dell'impianto rilasciata dalla ditta installatrice
4. relazione tecnico-descrittiva e la planimetria dell'impianto
5. *dichiarazione di aver osservato tutte le prescrizioni indicate nel [Provvedimento in materia di videosorveglianza emanato dal Garante per la Privacy](#)*
6. documento di identità del Titolare dell'impresa/Proprietario
7. *autorizzazione rilasciata dalla Direzione Provinciale del Lavoro (ai sensi dell'art. 4 della Legge 20 maggio 1970 n. 300 Statuto dei Lavorato, [solo per le aziende con dipendenti e che intendono installare impianti di videosorveglianza](#)).*

Il richiedente si impegna inoltre a mantenere presso l'immobile il bene oggetto del contributo per almeno 5 (cinque) anni dalla concessione.

Art. 7 - Procedura valutativa

Le domande di contributo presentate ai sensi del presente bando sono istruite secondo l'ordine cronologico di arrivo al Protocollo dell'Ente.

Articolo 8 - Avvio del procedimento

Ai sensi della L. 241 del 7.8.1990 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi", l'ufficio responsabile del procedimento è il Servizio Informatizzazione del Comune di Tula presso il quale è possibile prendere visione degli atti (tel. 0797189034; e-mail: info@comune.tula.ss.it). *Il Bando e la modulistica è consultabile anche sul sito internet istituzione www.comune.tula.ss.it.*

L'inizio del procedimento coincide con la data di protocollazione della domanda.

Qualora, per esaurimento fondi, vi fossero domande regolarmente istruite e ammissibili a contributo, saranno inserite quali prime della graduatoria di un eventuale bando successivo.

Art. 9 - Conclusione del procedimento e liquidazione del contributo

Il procedimento di concessione del contributo si conclude entro 30 giorni dalla data di avvio dello stesso fatta salva la sospensione del termine per l'integrazione della domanda. Dell'eventuale mancato accoglimento di tali osservazioni è data ragione nella motivazione del provvedimento finale.

Art. 10 - Utilizzo dell'indirizzo di posta elettronica

Tutte le comunicazioni relative all'istruttoria, così come ogni altro tipo di comunicazione relativa allo stato della domanda, saranno trasmesse esclusivamente all'indirizzo di posta

elettronica appositamente indicato dal richiedente sulla modulistica.

Articolo 11 – Privacy

Ai sensi del D. Lgs. 196 del 30.06.2003 "Codice in materia di protezione dei dati personali", i dati richiesti dal presente bando e dal modulo di domanda saranno utilizzati ai soli fini degli adempimenti necessari a dare applicazione al presente testo di bando.

- Titolare del trattamento dei dati : Comune di Tula
- Responsabile del trattamento dei dati: Dott.ssa Gavina Cocco
- Incaricato al trattamento dei dati: Campesi Maria Stefania

Articolo 12 - Ispezioni e controlli

Il Comune di Tula - Ufficio informatizzazione - potrà effettuare controlli sulle imprese beneficiarie del contributo, anche richiedendo alle stesse la produzione di documentazione idonea ad attestare la veridicità del contenuto della dichiarazione sostitutiva di atto notorio. Nel caso in cui dal controllo emergesse la non autenticità delle informazioni rese, l'impresa decadrà dal beneficio, ferme restando le conseguenze previste dall'art. 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000 n.445.

Articolo 13 - Contatti

Per informazioni relative al contenuto del bando:

- indirizzo e-mail: info@comune.tula.ss.it

Tel 0797189034.