

OGGETTO: **Domanda di inserimento nell'albo dei presidenti di seggio elettorale.**

Io sottoscritto/a .....  
nato/a a ..... il .....  
di professione .....  
in possesso del seguente titolo di studio .....  
residente in .....  
Via ....., n. .... tel. ....  
in relazione al disposto dell'art. 1, comma 7, della legge 21 marzo 1990, n. 53, istitutiva dell'albo dei presidenti di seggio elettorale

**CHIEDO**

di essere inserito/a nell'albo delle persone idonee all'ufficio di presidente di seggio elettorale istituito presso la cancelleria della corte di appello.

Per lo scopo

**DICHIARO**

- 1°) di essere elettore / elettrici di codesto Comune;
- 2°) di essere in possesso del seguente titolo di studio:

.....  
(non inferiore al diploma di istruzione secondaria di secondo grado)

.....;  
3°) che nei miei confronti non sussistono cause di esclusione previste dagli artt. 38 del T.U. n. 361/1957 e 23 del d.P.R. n. 570/1960 e successive modificazioni.

4°) di essere informato, tramite apposita informativa resa disponibile dall'ente a cui è indirizzato il presente documento, ai sensi e per gli effetti degli articoli 13 e seg. del Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (RGPD-UE 2016/679), che i dati personali raccolti saranno trattati, anche con strumenti informatici, esclusivamente nell'ambito del procedimento per il quale la presente istanza/dichiarazione viene resa.

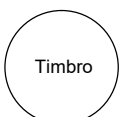
**IL/LA RICHIEDENTE**

Data .....

**UFFICIO ELETTORALE**

Si certifica che il richiedente è iscritto su queste  
liste elettorali generali al n. ....

Li, .....



**Il responsabile dell'ufficio**

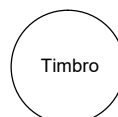
.....

**UFFICIO ELETTORALE**

- Proposto/a per l'iscrizione
- Non proposto/a per l'iscrizione, perché:

Verbale n. .... del .....

Li, .....



**Il responsabile dell'ufficio**

.....

## **INFORMATIVA PRIVACY**

INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 13 DEL REGOLAMENTO UE 2016/679

Ai sensi e per gli effetti dell'art. 13 del Reg. UE 2016/679 "Regolamento generale sulla protezione dei dati personali", si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati comunicati direttamente dagli interessati ai fini delle procedure relative all'iscrizione/cancellazione all'Albo/dall'Albo dei Presidenti.

TITOLARE DEL TRATTAMENTO: Comune di Tula, Corso Repubblica,93 07010 Tula tel. 079.7189000 - email: [protocollo@pec.comune.tula.ss.it](mailto:protocollo@pec.comune.tula.ss.it)

### **RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI (RPD O DPO)**

Il Responsabile della protezione dei dati (RPD o DPO) nominato è la società Dasein srl, con sede in Torino – Lungo Dora Colletta, il cui referente per il Titolare /responsabile è il dott. Giovanni Maria Sanna, contattabile ai seguenti recapiti (per maggiori approfondimenti su nomina e compiti, vedi artt. 37-39 "GDPR"):

- Email : [sanna.dpo@dasein.it](mailto:sanna.dpo@dasein.it)
- PEC: [giannisanna59@pec.it](mailto:giannisanna59@pec.it)

I dati integrali di contatto del RPD/DPO sono indicati nella sezione "Amministrazione trasparente" del sito internet istituzionale del Comune di Tula.

FINALITÀ E BASE GIURIDICA DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati personali forniti è finalizzato unicamente alle attività connesse alle procedure per la valutazione delle domande di iscrizione/cancellazione all'Albo/dall'Albo dei presidenti di seggio. La base giuridica del trattamento è costituita dall'esplicito consenso al trattamento da parte dell'interessato oltre che dallo svolgimento delle pubbliche funzioni svolte dall'Ente e nell'ambito dell'esecuzione di compiti di interesse pubblico da parte di esso. Il conferimento dei dati è obbligatorio ed il rifiuto a fornirli comporterà l'impossibilità di dar corso alle procedure di assegnazione delle provvidenze ed ai conseguenti adempimenti.

LUOGO DEL TRATTAMENTO: il trattamento dei dati forniti avverrà presso il Comune di Tula e potrà avvenire anche con procedure informatizzate. Il personale che eseguirà il trattamento sarà debitamente a ciò autorizzato nonché tenuto a garantire la riservatezza.

DURATA DELLA CONSERVAZIONE DEI DATI: i dati verranno conservati per tutto il tempo in cui il procedimento può produrre effetti ed, in ogni caso, per il tempo previsto dalle norme e dalle disposizioni in materia di conservazione della documentazione amministrativa.

TRASMISSIONE DEI DATI: i dati non verranno trasmessi a terzi fatta eccezione per quei soggetti ai quali i dati dovranno essere comunicati ai fini della regolare gestione della procedura in discorso nonché delle attività ad esso annesse e connesse. I provvedimenti assunti a conclusione della presente procedura verranno diffusi e pubblicati secondo le norme ed i principi fondamentali in materia di trattamento dei dati personali limitatamente a quanto necessario e pertinente.

DIRITTI DEGLI INTERESSATI: gli interessati potranno esercitare i diritti di cui all'art.15 del reg. UE 2016/679. In particolare: il diritto di accedere ai propri dati personali, il diritto di chiederne la rettifica o la limitazione, il diritto all'aggiornamento se inesatti o incompleti, il diritto alla cancellazione in presenza delle condizioni richieste ed, infine, il diritto ad opporsi al trattamento rivolgendo apposita istanza al titolare o al responsabile per la protezione dati ai recapiti di sopra indicati. Gli interessati potranno, laddove ricorrano i presupposti, inoltrare eventuale reclamo all'Autorità di Controllo (Garante Privacy) o chiedere il risarcimento dei danni conseguenti alla violazione della normativa.

L'interessato dichiara di avere letto ed approvato l'informativa in materia di trattamento dei dati personali così come evidenziata nel bando pubblicato nel sito web dell'Ente, di averne recepito i principi, nonché di aver appreso i propri diritti nell'ambito del trattamento dei propri dati personali, e con la sottoscrizione esprime liberamente e manifestamente il consenso al trattamento medesimo con le modalità e per le finalità di cui alla menzionata informativa.

Tula \_\_\_\_\_

Il dichiarante \_\_\_\_\_

Ai sensi dell'art. 38, D.P.R. 445 del 28/12/2000, la dichiarazione è sottoscritta dall'interessato ed inviata insieme alla fotocopia, non autenticata, di un documento di identità, all'ufficio competente.